



ชื่อ (Name) : ชื่อเล่น (Nick name)

ตำแหน่งที่ต้องการ 1) เงินเดือนบาท / เดือน
Position Applied for 2) Salary Bath /month

ประวัติส่วนตัว Personal information :

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์.....
Present address Moo Road District Amphur Province Post code

โทรศัพท์ มือถือ อีเมลล์.....
Tel. Mobile E-mail

อาศัยกับครอบครัว บ้านตัวเอง บ้านเช่า หอพัก
Living with parent Own House Hired house Dormitory

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ; ปี เชื้อชาติ สัญชาติ..... ศาสนา

Date of birth Age Yrs. Race Nationality Religion

บัตรประชาชนเลขที่ บัตรหมดอายุ ส่วนสูง ซม. น้ำหนัก..... กก.
Identity card no. Expiration date Height cm. Weight kgs.

ภาวะทางการทหาร ได้รับการยกเว้น ปลดเป็นทหารกองหนุน ยังไม่ได้รับการเกณฑ์
Military status Exempted Served Not yet served

สถานภาพ โสด แต่งงาน หม้าย แยกกัน จำนวนบุตร ศึกษายู่ ไม่ศึกษา

Military status Single Married Widowed Separated No. of children Sturdy Not sturdy

สถานที่ทำงานของสามี / ภรรยา ที่อยู่ โทรศัพท์

Work of Husband /Wife Address Tel.

การศึกษา Education

ระดับการศึกษา Education Level	สถานศึกษาชั้นปฐม Primary School	สถานศึกษาชั้นมัธยม หรือวิทยาลัย High School or College	สถานศึกษามหาวิทยาลัย University

ภาษา Language Ability

ภาษา Language	พูด (Speaking)			เขียน (Writing)			อ่าน (Reading)		
	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor
ภาษาไทย (Thai)									
ภาษาอังกฤษ (English)									
อื่นๆ (Other)									

ความสามารถพิเศษ Special Knowledge

พิมพ์ดีด Typing <input type="checkbox"/> ไทย Thai <input type="checkbox"/> อังกฤษ English	คอมพิวเตอร์ Computer <input type="checkbox"/> โปรแกรม Program	ขับรถ Driving <input type="checkbox"/> จักรยานยนต์ Motorbike <input type="checkbox"/> รถยนต์ Car ใบอนุญาตขับขี่ License <input type="checkbox"/> มี Yes <input type="checkbox"/> ไม่มี No
การอบรมพิเศษ Training Course <input type="checkbox"/> ไม่มี No <input type="checkbox"/> มี Yes หลักสูตร Program		
การฝึกงาน Job Training <input type="checkbox"/> ไม่มี No <input type="checkbox"/> มี Yes ระยะเวลาฝึกงาน Period..... สถานที่ Place		

รายละเอียดของงานที่ผ่านมา เรียงลำดับก่อน-หลัง Working Experience in chronological						
สถานที่ทำงาน / ที่อยู่ Company /Address	ระยะเวลา Period		ตำแหน่งงาน Position	ลักษณะงาน Job description	ค่าจ้าง Salary	เหตุที่ออก Reasons of resignation
	เริ่ม From	ถึง To				

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ กรณีฉุกเฉิน Person to be notified in case of emergency

ชื่อ-สกุล Name/Surname	เกี่ยวข้องเป็น Relatives	อาชีพ Occupation	ที่อยู่ Address	โทรศัพท์ Tel.

บุคคลที่อ้างอิง : ซึ่งไม่ใช่ญาติพี่น้อง หรือนายจ้างเดิม (ที่รู้จักกันโดยส่วนตัว) References (other than relatives or former employers who know you)

ชื่อ-สกุล Name/Surname	เกี่ยวข้องเป็น Relatives	อาชีพ Occupation	ที่อยู่ Address	โทรศัพท์ Tel.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่าข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

I certify all statement given in this application form is true if any is found to be untrue after engagement. The Company has right to terminate my employment without any compensation or severance pay what so ever.

..... วันที่สมัคร Date of applicant

..... ลงชื่อผู้สมัคร Applicant's Name

แผนที่บ้านพักปัจจุบัน Present Resident Map	ความเห็นผู้สัมภาษณ์ Interviewers comments

การพิจารณาว่าจ้าง Consider Hiring

ตำแหน่ง Position	แผนก Department	เงินเดือน Salary	วันเริ่มงาน Starting Date	เงื่อนไขอื่นๆ Other conditions

Recommendation signature	Acceptance signature	Authorized signature
..... Dept. Head Human Resource General Manager